



STATUT

UDRUGE ZA MLADE ALFA ALBONA

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine“ broj 74/14.), Skupština Udruge za mlade Alfa Albona na sjednici održanoj dana 15. rujna 2015. godine, donijela je

S T A T U T

Udruge za mlade Alfa Albona

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja udruge, o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada udruge, o članstvu i članarini, pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova, o unutarnjem ustrojstvu, o tijelima udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja, postupku likvidacije u slučaju prestanka postojanja Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, izboru i opozivu likvidatora, te postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge.

Članak 2.

Naziv udruge je Udruga za mlade Alfa Albona.

Skraćeni naziv Udruge je Alfa Albona.

Sjedište Udruge je u Labinu.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga za mlade Alfa Albona je neprofitna pravna osoba, i upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika i sadrži puni naziv Udruge iz čl. 2 ovog Statuta.

Članak 5.

Udrugu zastupaju predsjednik i potpredsjednik Udruge.

Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge, ukoliko za to postoji potreba.

Članak 6.

Osobe ovlaštene za zastupanje mogu biti samo punoljetne poslovno sposobne osobe ako im poslovna sposobnost nije oduzeta u dijelu sklapanja pravnih poslova.

Osobe ovlaštene za zastupanje:

- odgovaraju za zakonitost rada udruge,
- vode poslove udruge sukladno odlukama skupštine,
- odgovorne su za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg finansijskog izvješća,
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

II. PODRUČJE DJELOVANJA

Ciljevi i djelatnosti Udruge

Članak 7.

Udruga za mlade Alfa Albona osnovana s ciljem promicanja interesa i aktivnosti mladih.

Svrha udruge jest poticanje angažiranosti mladih u zadovoljavanju njihovih potreba te stvaranje trajne osnove za razvijanje komunikacije među mladima radi promicanja njihovih interesa i ukazivanja na specifične probleme s kojima se ovaj dio populacije susreće. Krajnji cilj je pomoći mladima pri integraciji u društvo i sve njegove sfere do postizanja njihove trajne društveno-ekonomske samostalnosti.

Članak 8.

Udruga za mlade Alfa Albona je osnovana s ciljem:

- poticanja razvoja kreativnosti mladih ljudi,
- usmjeravanja mladih prema stjecanju dodatnih vještina i znanja,
- poticanja mladih na organizirano i smisleno korištenje slobodnog vremena,
- širenja volonterstva, solidarnosti i komunikacije među mladima,
- poticanja izvaninstitucionalnog obrazovanja mladih na svim područjima,
- integracije mladih u međunarodne obrazovne i kulturne tokove,
- zaštite zdravlja mladih a posebno borba protiv svih oblika ovisnosti,

- informatičke edukacija mladih,
- poticanja mladih na aktivni angažman i participaciju u svim područjima javnog i društvenog života,
- izgradnje partnerskih odnosa s nevladinim udrugama mladih te lokalnom samoupravom u svrhu postizanja ciljeva za dobrobit mladih.

Članak 9.

Djelatnosti Udruge su:

- Obrazovanje za demokratsko građanstvo,
- Promicanje nenasilja i izgradnja,
- Prevencija nasilja
- Volonterstvo,
- Promicanje društvene solidarnosti,
- Interkulturalni dijalog,
- Promicanje dobrog upravljanja,
- Poticanje participativne demokracije/sudjelovanja građana u odlučivanju,
- Praćenje javnih politika i javno zagovaranje,
- Razvoj civilnoga društva,
- Razvoj lokalne zajednice,
- Javno informiranje i mediji,
- Duhovne djelatnosti,
- Socijalno poduzetništvo,
- Turizam,
- Izvedbene umjetnosti,
- Vizualne umjetnosti,
- Književno-nakladnička djelatnost,
- Audiovizualna djelatnost,
- Medijska kultura,
- Suzbijanje i zaštita od diskriminacije,
- Razvojna suradnja,
- Odgoj i obrazovanje,
- Znanost, stručni rad i istraživanje,
- Razvoj ruralnih područja,
- Održivi gospodarski razvoj,
- Socijalna pomoć i podrška,
- Socijalne usluge,
- Organiziranje i provođenje sportskih natjecanja i sportskih priredbi,
- Prevencija i suzbijanje ovisnosti,
- Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije.

Pored navedenih djelatnosti Udruga za mlade Alfa Albona obavlja i gospodarske djelatnosti. Sukladno propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti, gospodarske djelatnosti koje Udruga za mlade Alfa Albona može obavljati jesu:

- Najam opreme

- Organizacija festivala
- Prodaja rukotvorina.

Članak 10.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom i to:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i finansijskih izvještaja o radu udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

III. ČLANSTVO UDRUGE

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvata odredbe Statuta.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Skupštini koji odlučuje o prijemu u natpolovičnom većinom glasova, na osnovi pisanog zahtjeva i rezultata odabira kandidata.

Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Skupštine o prijemu u članstvo te upisom u Registar članova.

Članak 12.

Članom Udruge postaje se upisom u Registar članova koji vodi tajnik Udruge.

Udruga vodi popis članova koji sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, prestanku članstva u udruzi. Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 13.

Upravni odbor određuje iznos članarine za svaku tekuću godinu.

Članak 14.

Prava i obveze članova su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge,
- birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom,
- biti informirani o aktivnostima Udruge,
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge,
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza,
- čuvanje poslovnih tajni,
- plaćati članarinu.

Članak 15.

Članstvo u Udrudi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Skupštini,
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Skupštinom, danom davanja izjave,
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti,
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu,
- smrću člana.

Isključeni član ima pravo prigovora Skupštini čija je odluka o isključenju konačna.

Članak 16.

Udruga se može udružiti u savez ili zajednicu udruga.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

Članak 17.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanje odredaba Statuta,

- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Ūdruzi,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge.

Članak 18.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge. Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Skupština Udruge.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Članak 19.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena, ili
2. isključenje iz Udruge.

Članak 20.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjeru isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 21.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana Skupština Udruge je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

IV. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 22.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabralih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 23.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Predsjednik,
- Potpredsjednik,
- Tajnik.

Skupština

Članak 24.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi članovi Udruge.

Članak 25.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

U slučaju isteka mandata tijela Udruge, sjednicu Skupštine saziva zadnji upisani predsjednik u registar udruge, u protivnom će se sazvati odredbama ovog statuta propisanom za izvanredni saziv.

Sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor Udruge na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kad to zatraži najmanje jedna trećina članova Udruge ili Nadzorni odbor Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvati će je predlagatelj (odлуka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 26.

Skupštinom predsjedava predsjednik Udruge, a u slučaju njegove sprječenosti i u slučaju odsutnosti potpredsjednik, po punomoći predsjednika.

U slučaju odsutnosti predsjednika i potpredsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivu Udruge.

Članak 27.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Udruge, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Svaka izmjena Statuta i izbora članova Upravnog odbora donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

Članak 28.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Udruge,
- bira i razrješava članove upravnog odbora, nadzornog odbora i stegovne komisije,
- bira i razrješava likvidatora udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvešće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje finansijsko izvešće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Upravni odbor

Članak 29.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor Udruge.

Članak 30.

Upravni odbor Udruge čini 3 (tri) člana.

Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo.

Predsjednik Udruge je i predsjednik Upravnog odbora i rukovodi radom Upravnog odbora.

Članak 31.

Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog statuta odnosno njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje prijedloge općih akata koje donosi Skupština,
- utvrđuje prijedlog finansijskog plana i završnog računa,
- utvrđuje prijedlog programa rada koji se podnosi skupštini na razmatranje i prihvatanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provodi odluke Skupštine,
- bira i imenuje tajnika Udruge,
- saziva Skupštinu Udruge,
- upravlja imovinom Udruge i brine se o pravilnom korištenju sredstava,
- skrbi o imovinsko-pravnim i finansijskim pitanjima udruge,
- podnosi izvješća o radu Skupštine Udruge te podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke,
- odlučuje o prijemu i isključenju članstva,
- brine se o informiranju članstva i javnosti,
- surađuje s državnim i lokalnim tijelima vlasti u djelatnostima od značaja za Udrugu,
- obavlja i druge poslove određene Statutom i drugim općim aktima.

Članak 32.

Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Udruge.

Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Sjednica Upravnog odbora održava se prema potrebi o čemu odlučuje Predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u tri mjeseca.

Članak 33.

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini.

Upravni odbor podnosi skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, s tim da ista osoba može biti birana više puta.

Članak 34.

Upravni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani prije isteka vremena na koje su birani.

Pojedini član Upravnog odbora i Odbor u cijelini mogu biti opozvani ako:

- ne ispunjavaju ovim Statutom utvrđene obveze,
- postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i politici koju je utvrdila Skupština,
- pojedinom članu Upravnog odbora prestaje ova dužnost ako on, odnosno kolektivni član kojeg u Skupštini predstavlja, prestane biti članom Udruge.

Predsjednik Udruge

Članak 35.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine, s tim da ista osoba može biti birana više puta. Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 36.

Predsjednik:

- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- zastupa Udrugu,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg finansijskog izvješća Skupštini,
- pokreće rasprave o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora Udruge,
- rukovodi radom Skupštine i Upravnog odbora,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registrar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje potpredsjednik Udruge.

Članak 37.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 (šest) mjeseci, te
- opozivom.

Članak 38.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 17 ovog Statuta.

Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/2 članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Udruge.

Članak 39.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Potpredsjednik udruge

Članak 40.

U slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga potpredsjednik Udruge, a u slučaju odsutnosti po pisanoj punomoći predsjednika.

Potpredsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na potpredsjednika Udruge.

Tajnik Udruge

Članak 41.

Tajnika Udruge bira i imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udrizi, s tim da ista osoba može biti birana više puta.

Tajnik Udruge vodi register članova.

Stegovna komisija

Članak 42.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom i drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Stegovna komisija sastavljena od 3 (tri) člana koje bira i opoziva Skupština.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje jedna trećina članova Skupštine.

Mandat članova Stegovne komisije traje četiri godine.

Članak 43.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena,
- isključenje iz Udruge.

Odluke se donose većinom glasova članova Stegovne komisije.

Članak 44.

Protiv odluke Stegovne komisije može se, u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna rješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Članak 45.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne ili povremene komisije i druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisija ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljene poslove.

Izbor i opoziv likvidatora

Članak 46.

Likvidatora bira i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja udovoljava zakonskim uvjetima za zastupanje Udruge tijekom likvidacijskog postupka.

Likvidator se bira na mandat od 4 godine, s tim da ista osoba može biti birana više puta.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Upravni odbor na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

Likvidator može biti opozvan iz razloga zbog kojih se može razriješiti i pojedini član Upravnog odbora iz članka 34. stavka 2. ovog Statuta.

V. UDRUŽIVANJE UDRUGE I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE

Članak 47.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 48.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 49.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica.

Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

VI. IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 50.

Imovinu udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti sukladno članku 31. ovog Zakona, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 51.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Upravni odbor podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja finansijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način finansijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Odgovornost za obveze

Članak 52.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cijelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Odgovornost za štetu

Članak 53.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

VII. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 54.

Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine.

Udruga nema pravo svoju imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

Način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruga

Članak 55.

Sve međusobne sporove iz članstva u udruzi i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Udruge, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Upravnog odbora.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

Statut Udruge donosi skupština većinom glasova ukupnog broja članova u Skupštini nakon provedene rasprave.

Statut Udruge je temeljni akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Prijedlog za izmjenu Statuta mogu dati članovi Upravnog odbora ili dvotrećinska većina redovitih članova Udruge.

Članak 57.

Tumačenje odredbe ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor Udruge i predsjednik.

Ovaj Statut kao sve normativne akte Udruge potpisuje Predsjednik Udruge.

U slučaju likvidacije Udruge Upravni odbor ovlašćuje osobu za provedbu postupka likvidacije koja ne mora biti član Udruge.

Članak 58.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Labinu, 15. rujna 2015. godine

Predsjednica Udruge:

Jelena Butelić



**URED DRŽAVNE UPRAVE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI OVJERAVA
OVAJ TEKST STATUTA KOJI JE U SKLADU SA ZAKONOM O
UDRUGAMA**

Klasa: UP/I-230-02/15-02/855

Urbroj: 2163-05-04-16-2

Pula, 23.11.2016. godine



VODITELJICA ODJELA:

IVA VITASOVIĆ